

Personalakte

Datum: _____

Antrag auf Freizeitausgleich - Arbeitszeitkontostunden

Hiermit beantrage ich

Name, Vorname : _____

in der Zeit

vom : _____ bis : _____

Freizeitausgleich.

Grund : _____
: _____

Bitte verwenden Sie dafür Stunden aus meinen Zeitkonto.

Unterschrift Mitarbeiter : _____

genehmigt durch ALERO : _____

✂ _____ ✂

Für den Mitarbeiter

Datum: _____

Antrag auf Freizeitausgleich - Arbeitszeitkontostunden

Hiermit beantrage ich

Name, Vorname : _____

in der Zeit

vom : _____ bis : _____

Freizeitausgleich.

Grund : _____
: _____

Bitte verwenden Sie dafür Stunden aus meinen Zeitkonto.

Unterschrift Mitarbeiter : _____

genehmigt durch ALERO : _____